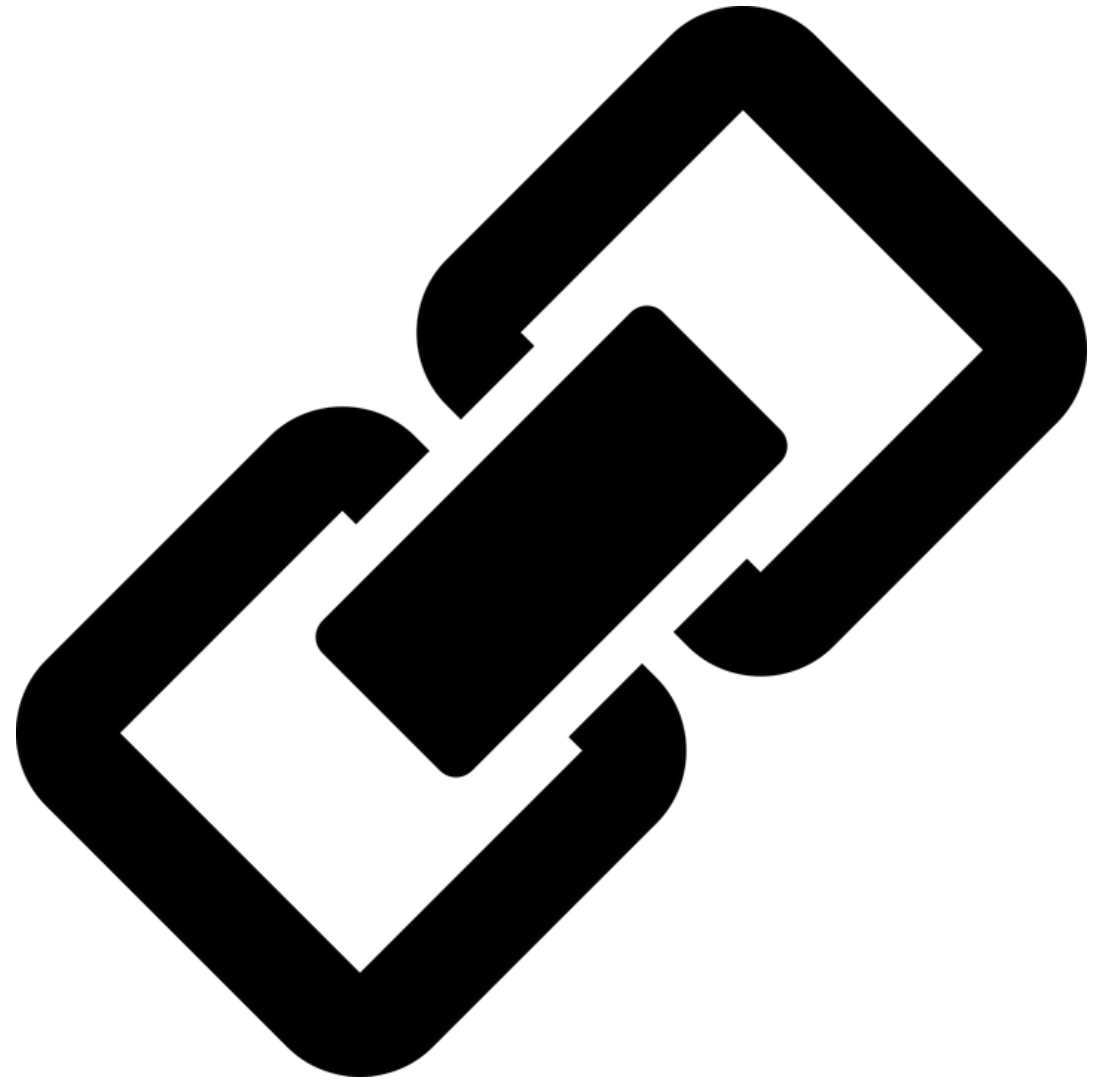


¿Cómo crear,  
editar o borrar  
un enlace  
(*web link*)?



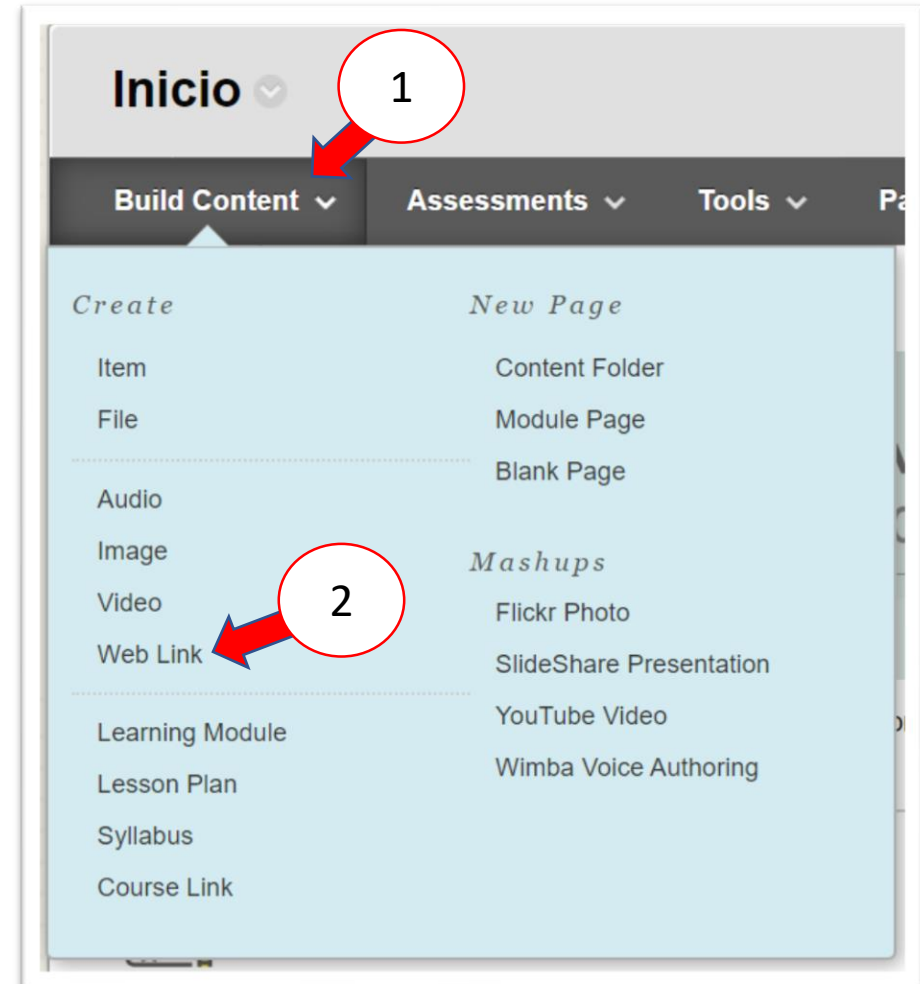
## ¿ Cómo crear un enlace (*web link*)?

- Puede utilizar la opción de *Web Link* para crear enlaces a contenido multimedia que sea muy grande en tamaño para publicar en la Blackboard. También puede utilizarlo para crear enlaces que lleven a videos en YouTube y otras plataformas.
- Recuerde seguir las reglas de Derechos de Autor.



# ¿ Cómo crear un enlace (*web link*)?

- Paso 1: Presione el botón ***Build Content***.
- Paso 2: Seleccione ***Web Link***.



# ¿ Cómo crear un enlace (*web link*)?

- Paso 3: Escriba el nombre que desea para el enlace.
- Paso 4: Escriba la dirección web (URL) que desea para el enlace.

**WEB LINK INFORMATION**

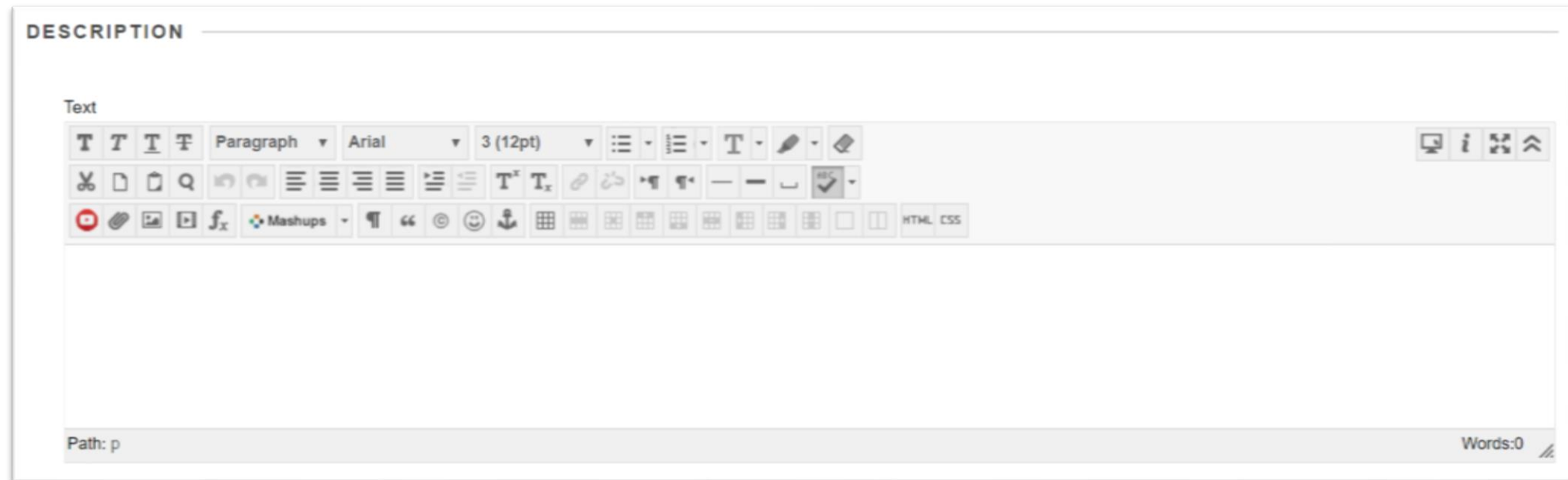
\* Name

\* URL

*For example, <http://www.myschool.edu/>*

# ¿ Cómo crear un enlace (*web link*)?

- Paso 5 (opcional): Puede escribir una descripción del enlace.



# ¿ Cómo crear un enlace (*web link*)?

- Paso 5: Configure las opciones que desea para el enlace.
- Paso 6: Presione el **Submit**.

**STANDARD OPTIONS**

Permit Users to View this Content  Yes  No

Track Number of Views  Yes  No

Select Date and Time Restrictions

Display After

*Enter dates as mm/dd/yyyy. Time may be entered in any increment.*

Display Until

*Enter dates as mm/dd/yyyy Time may be entered in any increment.*

Cancel

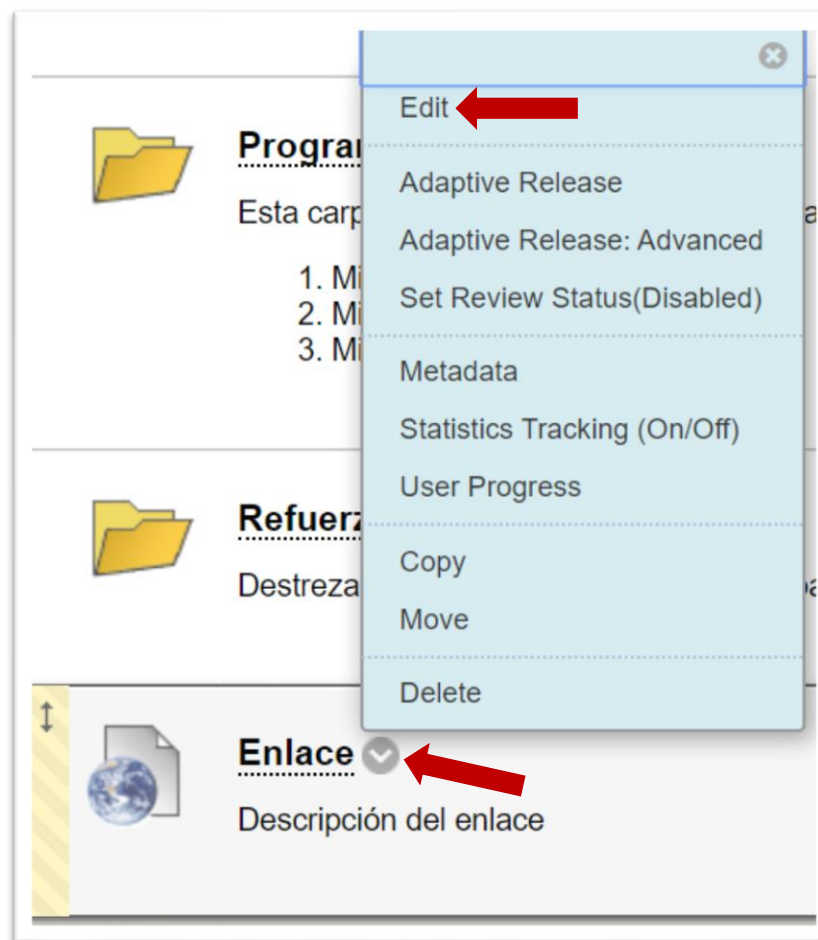
Visibilidad

Fecha y hora de cuando se mostrará el enlace por primera vez

Fecha y hora de cuando se esconderá el enlace.

# ¿ Cómo editar un enlace (*web link*)?

- Presione el ícono al lado derecho del título del enlace y presione **Edit**.



# ¿ Cómo borrar un enlace (*web link*)?

- Presione el ícono al lado derecho del título del enlace y presione **Delete**.

